

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Владелец: Головкина Татьяна Владимировна
Должность: Директор
Дата подписи: 08.12.2014

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск

от « 08 » 12 2014 № 2390

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГИМНАЗИЯ № 91 ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА»

(Новая редакция)

Красноярский край,
ЗАТО Железнодорожск,
г. Железнодорожск,
2014 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 91 имени М.В. Ломоносова», именуемое в дальнейшем «Гимназия» переименовано на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.12.2014 № 2390 «О переименовании и утверждении новой редакции Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 91 имени М.В.Ломоносова».

1.2. Полное наименование Гимназии: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 91 имени М.В. Ломоносова».

Сокращенное наименование Гимназии: МБОУ Гимназия № 91.

1.3. Местонахождение Гимназии:

- юридический адрес: 662971, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Октябрьская, 34;

- фактический адрес: 662971, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Октябрьская, 34.

1.4. Гимназия является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.5. Гимназия по своей организационно-правовой форме относится к бюджетным учреждениям. По типу Гимназия является общеобразовательной организацией.

1.6. Учредителем Гимназии является муниципальное образование «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края», в дальнейшем именуемое «ЗАТО Железногорск». Функции и полномочия учредителя Гимназии осуществляет Администрация ЗАТО г. Железногорск (далее по тексту Учредитель).

1.7. В своей деятельности Гимназия подведомственна и подконтрольна уполномоченному органу в сфере образования – Отделу образования Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее – Отдел образования) в пределах компетенции.

1.8. Гимназия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, печать со своим наименованием, штампы, бланки, эмблему.

1.9. Гимназия имеет имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления или ином законном основании, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Гимназия вступает в гражданские правоотношения от своего имени и вправе совершать любые, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу юридические действия.

1.10. Гимназия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией собственником этого имущества или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных собственником ее имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Гимназии и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Гимназии, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Гимназии, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Гимназии.

1.11. В своей деятельности Гимназия руководствуется законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными актами Российской Федерации,

нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск, решениями Учредителя, настоящим Уставом.

1.12. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Гимназии с момента выдачи ей лицензии.

1.13. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом; качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье учащихся, работников Гимназии;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

1.14. Гимназия проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Документы об образовании оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатью Гимназии.

1.15. Отношения между Гимназией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) регламентируются локальным нормативным актом Гимназии.

1.16. Организация охраны здоровья учащихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Гимназией.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Гимназия обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.17. Организация питания учащихся возлагается на Гимназию. Гимназия выделяет специальное помещение для организации питания учащихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.18. Гимназия вправе участвовать в создании образовательных объединений.

1.19. В Гимназии не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.20. По инициативе учащихся в Гимназии могут создаваться общественные объединения учащихся.

1.21. Гимназия может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания учащихся (филиалы, представительства и иные предусмотренные локальными нормативными актами Гимназии структурные подразделения).

1.22. Для развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, родителей (законных представителей) учащихся в Гимназии работает физкультурно-спортивный клуб «Спарта», реализующий общие цели и задачи, определённые настоящим Уставом. Физкультурно-спортивный клуб «Спарта», созданный в качестве структурного подразделения Гимназии, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Порядком осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2019 № 113, Уставом Гимназии, положением о физкультурно-спортивном клубе «Спарта», утверждённым директором.

1.23. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об её деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет».

1.24. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации, копий документов и иной информации, которая размещается, публикуется по решению Гимназии и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.25. Информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» и обновления информации о Гимназии, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Цели образовательного процесса.

Основной целью деятельности Гимназии является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Гимназия вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализация которых не является основной целью их деятельности.

Целями деятельности Гимназии являются:

- формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- адаптация учащихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.2. К компетенции Гимназии в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

8) прием учащихся в Гимназию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Гимназии, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ Гимназией;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение учащихся в соответствии с установленными Гимназией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

12) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Гимназии;

16) создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;

17) организация социально-психологического тестирования учащихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

19) установление требований к одежде учащихся, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или законодательством Красноярского края;

20) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.1. Для реализации основных целей Гимназия также имеет право (в рамках действующего законодательства):

1) реализовывать дополнительные общеобразовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основных образовательных программ;

2) организовывать и проводить оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, профильные лагеря, летние трудовые лагеря, экспедиции и т.п.;

3) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;

4) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

2.2.2. Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Гимназия создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.3. Муниципальные задания для Гимназии в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Гимназия осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.4. Основным видом деятельности Гимназии является ее образовательная деятельность, направленная на реализацию следующих основных образовательных программ:

- программа начального общего образования;
- программа основного общего образования;
- программа среднего общего образования;
- дополнительные общеобразовательные программы.

2.4.1. Типы и виды реализуемых образовательных программ:

Гимназия реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

2.5. Образовательная деятельность.

2.5.1. Гимназия реализует основные образовательные программы по следующим уровням общего образования:

- начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

- среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего

общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.5.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

2.5.3. При получении среднего общего образования учащиеся могут одновременно осваивать образовательные программы профессионального обучения, не требующие получения среднего общего образования (со сроком обучения 1-2 года).

2.5.4. Гимназия, исходя из своих возможностей и образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профили обучения (определенный набор предметов, изучаемых на базовом или профильном уровнях).

2.5.5. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5.6. Обучение и воспитание в Гимназии ведется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

2.5.7. Обучение в Гимназии ведется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в Гимназии.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Гимназией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов Красноярского края и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.5.9. На бесплатной для учащихся основе Гимназия может оказывать следующие виды деятельности:

- руководство научно-исследовательской работой учащихся;
- ведение кружков различных профилей; спортивных секций; вокальных, хореографических и театральных студий; спортивных и бальных танцев.
- проведение семинаров, интеллектуальных марафонов, брейн-рингов, научно-практических конференций, Дней Науки, олимпиад, конкурсов.

При наличии лицензии, по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями, Гимназия может проводить профессиональную подготовку учащихся.

Организацию и проведение оздоровительных лагерей, летних трудовых лагерей, комплексных историко-краеведческих, экологических оздоровительных экспедиций, Гимназия осуществляет в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Факультативные занятия, групповые и индивидуальные консультации, кружковая работа проводятся в течение недели по отдельному расписанию. Начало занятий осуществляется не ранее 45 минут после окончания последнего урока.

Для развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, родителей (законных представителей), работает физкультурно-спортивный клуб «Спарта» в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Режим занятий учащихся.

2.6.1. Гимназия принимает локальный нормативный акт, утвержденный директором Гимназии, регламентирующий режим занятий учащихся.

Учебные нагрузки учащихся не должны превышать максимально допустимые недельные нагрузки в соответствии с СанПиН.

Гимназия вправе открывать группы продленного дня (далее – ГПД) по запросам родителей (законных представителей). Зачисление в ГПД производится на основе заявлений родителей (законных представителей).

Календарный учебный график разрабатывается и утверждается Гимназией самостоятельно в соответствии с СанПиН.

2.7. Система оценок, формы, порядок, поощрения при промежуточной итоговой аттестации.

В 1 классе и I полугодии 2 класса применяется качественная оценка успеваемости.

Знания учащихся во 2 (со II полугодия), 3, 10 и 11 классах в Гимназии оцениваются по пятибалльной системе, в 4 – 9 классах по десятибалльной системе.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за каждую четверть в 2-9 классах, в 10-11 классах за первое и второе полугодие.

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Гимназией.

Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

Учащиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на

обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Гимназии.

Перевод учащихся в следующий класс производится по решению педагогического совета Гимназии.

Педагогический совет Гимназии имеет право на принятие решения о промежуточной аттестации учащихся во 2-8 и 10-х классах. Сроки проведения, порядок и форма аттестации утверждаются решением педагогического совета Гимназии и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее марта текущего года.

Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (тестирование, по билетам, собеседование, защита реферата, контрольная работа и др.).

2.8. Итоговая аттестация выпускников.

2.8.1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки результатов освоения учащимися образовательной программы.

2.8.2. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Гимназией, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.8.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

2.8.4. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

2.8.5. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.8.6. Учащиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.8.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

2.8.8. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена.

2.8.9. Документ об образовании, выдаваемый учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

2.8.10. Учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гимназией.

2.8.11. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

2.9. Платные образовательные услуги и порядок их предоставления.

2.9.1. Гимназия вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Гимназией в соответствии с уставными целями.

2.9.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. Средства, полученные Гимназией, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.9.3. Гимназия вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9.4. Гимназия вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9.5. Платные образовательные услуги, оказываемые Гимназией:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- преподавание специальных курсов, циклов и дисциплин;
- консультации для родителей на основе комплексной диагностики личности ребенка;
- просветительская деятельность, исходя из потребностей учащихся, с приглашением специалистов;
- организация кружков, секций, клубов по интересам;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в Гимназию, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение);
- повышение квалификации
- оказание услуг по тьютерскому сопровождению
- подготовительные курсы «Дошкольник» для детей 5-6 лет.

2.9.6. Гимназия предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации.

2.9.7. Платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность осуществляются Гимназией в соответствии с законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии.

2.10. Приносящая доход деятельность Гимназии:

Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Гимназии постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Гимназия вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- спортивно-оздоровительные услуги,
- организация досуга,
- сдача имущества в аренду.

Гимназия вправе сдавать в аренду муниципальное имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления, в целях обеспечения более эффективной организации ею деятельности в соответствии с настоящим Уставом, рационального использования муниципального имущества.

Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Гимназией после получения соответствующей лицензии.

2.11. В случае расширения перечня платных образовательных услуг и иной, приносящей доходы деятельности, в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения и дополнения.

2.12. Гимназия ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

3. Участники образовательных отношений

3.1. Участниками образовательных отношений являются Гимназия, учащиеся, педагогические работники Гимназии, родители (законные представители) учащихся.

3.2. Гимназия осуществляет прием следующих категорий граждан, имеющих право на получение образования:

- поступающих в первый класс;
- переведенных из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;
- ранее не обучавшихся и не достигших возраста 18 лет;
- получавших ранее общее образование в форме семейного образования либо самообразования.

3.3. Правила приема в Гимназию.

3.3.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.2. Правила приема в Гимназию на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Гимназией самостоятельно.

3.3.3. Получение начального общего образования в Гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Гимназии вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3.4. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.3.5. По желанию учащихся, их родителей (законных представителей) Гимназия может открывать на уровне среднего общего образования как классы (группы) универсального (непрофильного) обучения, так и классы (группы) профильного обучения, при наличии в Гимназии квалифицированных кадров, необходимого научно-методического обеспечения, соответствующей материально-технической базы для организации образовательного процесса.

3.3.6. В случае комплектования одного десятого класса Гимназия не ориентируется на конкретный профиль, но за счет предлагаемых к выбору предметов и курсов предоставляет учащимся возможность обучения по индивидуальным учебным планам, включая в них те или иные профильные предметы и элективные курсы.

3.4. Допустимая наполняемость классов и групп продленного дня:

Количество классов в Гимназии определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

Наполняемость классов и групп продленного дня соответствует СанПиН и не должна превышать 25 человек. При наличии соответствующих условий и финансовых возможностей допустимо открытие классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

При наличии необходимых условий и дополнительных средств при изучении профильных предметов и курсов по выбору возможно деление класса на 2 подгруппы.

При проведении занятий по иностранному языку на уровне начального общего образования, по иностранному языку и трудовому обучению на уровнях основного общего и среднего общего образования, физической культуры на уровне среднего общего образования, по информатике и ИКТ, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на 2 группы, если наполняемость класса составляет не менее 25 человек.

При делении класса на 2 группы Гимназия руководствуется действующим законодательством. При наличии необходимых условий и дополнительных средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и по другим предметам.

3.5. Порядок и основания отчисления учащихся.

3.5.1. За неисполнение или нарушение Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

3.5.2. По решению педагогического и управляющего совета Гимназии за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.3.5.1 Устава допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Гимназии, как меры дисциплинарного взыскания.

3.5.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

3.5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Гимназия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов учащихся, советов родителей.

3.5.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и

дальнейшее его пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

3.5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5.8. Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Администрацию ЗАТО г. Железнодорожск. Администрация ЗАТО г. Железнодорожск и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Гимназии, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.5.9. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Гимназию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гимназию до получения основного общего образования, и Администрацией ЗАТО г. Железнодорожск, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.5.10. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.5.11. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. Порядок оформления отношений между Гимназией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

3.7. Порядок комплектования работников Гимназии.

3.7.1. Трудовые отношения работников Гимназии регулируются действующим трудовым законодательством и оформляются трудовым договором, заключаемым в письменной форме между работником и работодателем. Прием на работу оформляется приказом директора, изданным на основании заключенного трудового договора.

3.7.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Перечень лиц, в отношении которых установлены ограничения на занятие педагогической деятельностью, определяется Трудовым Кодексом Российской Федерации.

3.7.3. Оплата труда работников Гимназии производится в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Права и обязанности участников образовательных отношений и иных работников Гимназии.

3.8.1. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений: учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников Гимназии устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями, трудовыми договорами, договором об образовании (при его наличии).

3.8.2. Права, обязанности и ответственность работников Гимназии, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

4. Финансовая структура и хозяйственная деятельность Гимназии

4.1. Имущество Гимназии:

4.1.1. Учредитель закрепляет на праве оперативного управления за Гимназией имущество в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

Собственником имущества является муниципальное образование «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края». Полномочия собственника имущества осуществляет Администрация ЗАТО г. Железногорск.

Гимназия, закрепленные за ней на праве оперативного управления объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры приватизации не подлежат.

4.1.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.1.3. Гимназия, за которой имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.1.4. Гимназия без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.1.5. Гимназия с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Гимназией за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Гимназия вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставный

капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.1.6. При осуществлении оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

- осуществлять деятельность в соответствии с Уставом;
- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за Гимназией имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе его эксплуатации);

- осуществление мероприятий по проведению капитальных и текущих ремонтов;

- производить списание муниципального имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, в установленном законодательством порядке;

- представлять Учредителю сведения о муниципальном имуществе, закрепленном за Гимназией на праве оперативного управления в сроки и порядке, установленном муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск;

- представлять отчет об использовании закрепленного за Гимназией муниципального имущества в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

4.1.7. Имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично, исключительно в следующих случаях:

- при наличии излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества;

- при принятии Учредителем решения о ликвидации, реорганизации Гимназии.

4.1.8. Гимназия вправе выступать арендатором и арендодателем имущества в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Сдачу имущества в аренду, проведение экспертной оценки последствий договоров аренды, заключаемых Гимназией, определение размера арендной платы Гимназия осуществляет в порядке, установленном федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

В случае сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование (за исключением передачи в безвозмездное пользование имущества муниципальным учреждениям и ФБГУЗ КБ-51) с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

Заклучение договора безвозмездного пользования в отношении имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, с медицинскими организациями для охраны здоровья учащихся осуществляется без проведения конкурсов или аукционов.

4.2. Финансовое и материально – техническое обеспечение деятельности Гимназии.

4.2.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Гимназии осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

4.2.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления;

- субсидии из бюджета;

- средства от оказания платных образовательных и иных предусмотренных Уставом Гимназии услуг;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- другие, не запрещенные законом поступления.

4.2.3. Доходы, полученные от деятельности, приносящей доходы, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

4.2.4. Гимназия ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2.5. Гимназия несет ответственность перед собственником за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, финансовых средств в соответствии с действующим законодательством. Контроль деятельности Гимназии в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

4.2.6. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами осуществляется Гимназией самостоятельно.

4.2.7. Гимназия вправе осуществлять в порядке, определенном Администрацией ЗАТО г. Железногорск, полномочия Администрации ЗАТО г. Железногорск по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

4.2.8. Финансовое обеспечение осуществления Гимназией полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств, предусмотренных п.4.2.7 настоящего Устава осуществляется в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

4.3. Крупная сделка.

Крупная сделка может быть совершена Гимназией только с предварительного согласия Учредителя.

Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Гимназии или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Гимназии.

Директор Гимназии несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.4. Конфликт интересов.

4.4.1. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Гимназией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Гимназии, а также лицо, входящее в состав органов управления Гимназией или органов надзора за её деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками,

кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Гимназии, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Гимназией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Гимназией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Гимназии. Заинтересованность в совершении Гимназией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Гимназии.

4.4.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Гимназии, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Гимназии или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Гимназии.

Под термином «возможности Гимназии» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащие Гимназии имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Гимназии, имеющая для нее ценность.

4.4.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Гимназия, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Гимназии в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.4.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 4.4. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных им Гимназии. Если убытки причинены Гимназии несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Гимназией является солидарной.

4.5. Штатное расписание устанавливается Гимназией самостоятельно в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.6. Оплата труда персонала Гимназии производится согласно действующему законодательству и утвержденному штатному расписанию.

4.7. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. Порядок управления

5.1. К компетенции Учредителя в сфере управления Гимназией относятся:

5.1.1. Формирование и утверждение муниципального задания для Гимназии в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

5.1.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.1.3. Утверждение Устава Гимназии, внесение в него изменений.

5.1.4. Назначение директора Гимназии и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

5.1.5. Рассмотрение и одобрение предложений директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов и представительств Гимназии.

5.1.6. Реорганизация и ликвидация Гимназии, а также изменение ее типа.

5.1.7. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

5.1.8. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

- 5.1.9. Осуществление полномочий собственника имущества, закрепляемого за Гимназией.
- 5.1.10. Принятие решений о закреплении за Гимназией на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности.
- 5.1.11. Обеспечение содержания зданий и сооружений Гимназии, обустройства прилегающих к ним территорий.
- 5.1.12. Принятие решения об определении перечня особо ценного движимого имущества.
- 5.1.13. Осуществление контроля за сохранностью, целевым и эффективным использованием имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления.
- 5.1.14. Изъятие муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении Гимназии, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск и Уставом Гимназии.
- 5.1.15. Предварительное согласование совершения Гимназией крупных сделок.
- 5.1.16. Принятие решений об одобрении сделок с участием Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 5.1.17. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Гимназии, оказываемые ею сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.
- 5.1.18. Определение порядка составления и утверждения отчета Гимназии об использовании закрепленного за ней муниципального имущества.
- 5.1.19. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.
- 5.1.20. Согласование внесения Гимназией в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией собственником или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.
- 5.1.21. Согласование Гимназией передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией собственником или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.
- 5.1.22. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии.
- 5.1.23. Согласование программы развития Гимназии.
- 5.1.24. Осуществление контроля за деятельностью Гимназии, получение информации о финансово-хозяйственной деятельности Гимназии.
- 5.1.25. Обеспечение перевода детей в другие образовательные учреждения с согласия родителей (законных представителей) в случаях, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.1.26. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.1.27. Закрепление Гимназии за конкретными территориями городского округа.

5.1.28. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом Гимназии.

5.2. Компетенция уполномоченных органов в сфере образования:

5.2.1. В пределах своей компетенции Отдел образования осуществляет:

- согласование Устава Гимназии, изменений и дополнений в Устав Гимназии;
- организацию и регулирование деятельности Гимназии;
- внесение на рассмотрение Главе администрации ЗАТО г. Железногорск предложений об изменении типа Гимназии, ее реорганизации и ликвидации;
- сбор информации о выполнении Гимназией учебных планов, образовательных программ;
- подготовку документов для экспертной оценки последствий заключения Гимназией договоров аренды муниципального имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;
- содействие деятельности, связанной с аккредитацией Гимназии и лицензированием на право ведения образовательной деятельности;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура, порядок формирования, компетенция органов управления Гимназии осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

5.4. Директор Гимназии является единоличным исполнительным органом.

5.4.1. Директор Гимназии назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Запрещается занятие должности директора Гимназии лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.4.2. Трудовой договор с директором Гимназии подписывает Глава администрации ЗАТО г. Железногорск в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

5.4.3. Директор Гимназии подотчетен Учредителю. С директором Гимназии может быть заключен трудовой договор на определенный срок, установленный трудовым договором (срочный трудовой договор).

5.4.4. К компетенции директора Гимназии относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Гимназии, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя, общешкольной конференции, управляющего совета Гимназии, педагогического совета Гимназии и иных органов Гимназии.

5.4.5. Компетенция директора Гимназии:

- осуществляет общее руководство Гимназией;

- действует от имени Гимназии без доверенности, представляет ее интересы и совершает сделки от ее имени;
- выдает доверенности от имени Гимназии;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- распоряжается имуществом и средствами Гимназии в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и Уставом Гимназии;
- получает согласие Учредителя на совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- утверждает структуру, и штатное расписание в пределах финансового обеспечения деятельности Гимназии;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- издает приказы и распоряжения, утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и иные локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Гимназии, обязательные для выполнения учащимися и всеми работниками Гимназии;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансовым обеспечением Гимназии;
- осуществляет прием на работу и освобождение от должности работников, распределяет должностные обязанности между ними, заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- распределяет учебную нагрузку совместно с руководителями методических объединений по согласованию с профсоюзным комитетом;
- принимает решение о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях к работникам Гимназии;
- разрабатывает и утверждает Положение об оплате труда работников Гимназии согласно действующему законодательству с учетом мнения представительного органа работников Гимназии;
- устанавливает выплаты компенсационного, стимулирующего характера и единовременной материальной помощи в пределах имеющихся средств в соответствии с Положением об оплате труда работников Гимназии;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Гимназии;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- формирует контингент детей в Гимназии;
- представляет Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности и информацию о текущей деятельности Гимназии;
- предоставляет информацию о деятельности Гимназии в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом;

- несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), органами местного самоуправления, Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом;

- несет ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства;

- несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях» независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

- несет ответственность за своевременное целевое и обоснованное использование бюджетных средств, финансовых и других материальных ресурсов, за сохранность и использование муниципального имущества по целевому назначению;

- несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

5.4.6. Директор Гимназии подлежит аттестации в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

5.4.7. Директор Гимназии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Гимназии добросовестно и разумно.

5.4.8. Директор Гимназии осуществляет руководство текущей деятельностью Гимназии в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск, Уставом Гимназии, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач.

5.4.9. Директору Гимназии совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне образовательных учреждений не разрешается.

5.4.10. Компетенция заместителей директора Гимназии устанавливается директором Гимназии.

Заместители директора действуют от имени Гимназии, представляют её в государственных органах, органах местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, совершают юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Гимназии.

5.4.11. Взаимоотношения работников и директора Гимназии, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.4.12. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Гимназии и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

5.5. В Гимназии формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Попечительский совет, Педагогический совет, Научно-методический совет, Совет старшеклассников, Совет профилактики.

5.5.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Гимназии относится:

- утверждение Положения об Управляющем совете Гимназии;
- рассмотрение и принятие Устава Гимназии, вносимых в него дополнений и изменений, для внесения его на утверждение;

- рассмотрение и решение вопросов о социальной защите учащихся и работников Гимназии;

- утверждение основных направлений совершенствования и развития Гимназии, повышения качества и эффективности ее деятельности;
- рассмотрение и решение других важных вопросов деятельности Гимназии и коллектива.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Гимназии и за решение проголосовало не менее 2/3 присутствовавших. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Гимназии.

5.5.2. Управляющий совет Гимназии.

Управляющий совет Гимназии (далее по тексту – Управляющий совет) это представительный коллегиальный орган управления Гимназии.

Управляющий совет создается по решению учредителя Гимназии, основываясь на добровольной инициативе Гимназии. Инициатива Гимназии по созданию Управляющего совета оформляется решением Общего собрания трудового коллектива Гимназии.

При формировании Управляющего совета Гимназии используются процедуры выборов, делегирования и назначения, порядок которых определяется Положением об Управляющем совете Гимназии и Положением о формировании управляющего совета Гимназии.

В состав Управляющего совета Гимназии входят:

- директор Гимназии;
- представители Учредителя;
- представители от родителей (законных представителей) учащихся;
- представители от педагогического состава Гимназии, обслуживающего персонала Гимназии;
- представители от учащихся основного общего и среднего общего уровней образования;
- иные представители.

Количество представителей от родителей (законных представителей) учащихся в составе Управляющего совета не может быть менее 1/3 и более 1/2 общего числа участников.

Количество участников Управляющего совета Гимназии не может быть менее 9 членов.

Состав Управляющего совета избирается сроком на 3 года.

Председатель Управляющего совета избирается из состава Управляющего совета. Председателем Управляющего совета не могут быть: директор Гимназии, работник Гимназии, представитель Учредителя, учащийся в Гимназии, не достигший возраста 18 лет.

Компетенция Управляющего совета Гимназии:

Управляющий совет устанавливает:

- направления и приоритеты развития Гимназии (ежегодно);
- порядок привлечения дополнительных финансовых и материальных средств;
- порядок участия в управлении Гимназией и компетенцию органов самоуправления родителей, учащихся, педагогических и иных работников Гимназии в соответствии с Уставом Гимназии;
- порядок введения (отмены) единой формы одежды для учащихся и работников Гимназии в период учебных занятий.

Управляющий совет осуществляет контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Гимназии, принимает меры к их улучшению.

Управляющий совет может дать рекомендации директору Гимназии по вопросам заключения коллективного договора.

Управляющий совет рассматривает жалобы и заявления учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и административных работников Гимназии.

Заседания Управляющего совета созываются председателем по мере надобности, но не реже 4 раз в год.

Решения Управляющего совета, принятые им в порядке исполнения полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Осуществление членами Управляющего совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Порядок принятия Управляющим советом решений определяется Положением об Управляющем совете Гимназии.

5.5.3. Попечительский совет Гимназии.

Попечительский совет Гимназии (далее по тексту - Попечительский совет) является общественным коллегиальным органом управления Гимназии. Порядок выборов и компетенция Попечительского совета определяются Положением о Попечительском совете Гимназии.

В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Гимназии.

Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Попечительский совет:

- содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, содействие привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;

- определяет направления, формы, размеры и порядок использования внебюджетных средств Гимназии, осуществляет контроль над расходованием внебюджетных средств;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Гимназии;

- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Гимназии;

- содействует совершенствованию материально-технической базы Гимназии, благоустройству его помещений и территории;

- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Положением о Попечительском совете Гимназии.

5.5.4. Педагогический совет Гимназии.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназии для рассмотрения вопросов, связанных с образовательной деятельностью. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Гимназии. Педагогический совет собирается не реже одного раза в четверть. Председателем Педагогического совета Гимназии является ее директор. Директор Гимназии своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

Компетенция Педагогического Совета:

- разрабатывает стратегию образовательного процесса Гимназии, осуществляет выбор учебных планов, программ, учебников (рекомендованных или допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации), форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию творческих инициатив, распространению передового опыта;

- осуществляет инновационную деятельность;
- рассматривает кандидатуры педагогических работников Гимназии для представления к награждению, премированию, другим видам поощрений;
- рекомендует педагогических работников на различные курсы повышения квалификации, стажировку, в аспирантуру;
- осуществляет перевод учащихся в следующий класс при положительной аттестации;
- утверждает сроки начала и окончания занятий, промежуточных аттестаций;
- принимает решения об исключении из Гимназии учащихся, достигших 15-летнего возраста за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Гимназии.

5.5.5. Научно-методический совет Гимназии.

Методическое руководство деятельностью Гимназии осуществляет Научно-методический совет, в который входят директор Гимназии и его заместители по учебно-воспитательной работе, заведующие кафедрами.

Кафедра - это организационно-методическое объединение учителей, занимающихся разработкой учебных программ, внедрением в практику работы современных методов обучения и воспитания, научно-исследовательской работой.

К компетенции Научно-методического совета Гимназии относится:

- определение основных направлений методической и педагогической деятельности;
- анализ эффективности работы кафедр, учителей, а также совершенствование их работы;
- согласование рабочих программ по предметам;
- координация инновационной деятельности всех структурных подразделений Гимназии и приглашенных специалистов.

Решения Научно-методического совета носят рекомендательный характер и могут проводиться в жизнь приказом директора. Решения Научно-методического совета оформляются протоколами.

При Научно-методическом совете создаются кафедры по предметам, секции, малые советы педагогов, которые организуют работу по повышению квалификации.

Для осуществления работы среди гимназистов, направленной на развитие индивидуальных творческих способностей, усиление фундаментальной и общекультурной подготовки, поиск и апробацию различных форм допрофессиональной подготовки и профессиональной ориентации в Гимназии вводится кафедральная система.

Кафедры Гимназии создаются по интегрированным направлениям подготовки учащихся в соответствии с Положением о кафедрах.

5.5.6. В Гимназии создан Совет старшеклассников. Совет старшеклассников формируется из числа учащихся 8-10 классов, имеющих интерес и склонность к организации общешкольных дел, стремление к созданию условий в Гимназии для развития способностей каждого учащегося с 1-го по 11 класс.

Совет старшеклассников ставит своей целью демократизацию и совершенствование учебно-воспитательного процесса, расширение форм досуга молодежи.

Гимназия предоставляет членам Совета старшеклассников необходимую информацию и допускает к заседаниям Педагогического совета, Общего совета трудового коллектива по вопросам, касающимся интересов учащихся.

5.5.7. Совет профилактики.

Совет профилактики создан в Гимназии для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся по месту учебы.

Состав Совета профилактики утверждается Педагогическим советом Гимназии и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Членами совета являются наиболее опытные работники Гимназии, представители общественных организаций,

сотрудники правоохранительных органов. Руководит Советом профилактики заместитель директора по воспитательной работе.

Совет профилактики является общественным органом управления Гимназией и заседает не реже одного раза в четверть.

6. Порядок внесения изменений в Устав Гимназии

6.1. При изменении законодательства Российской Федерации или принятии законодательных и нормативных актов органа местного самоуправления Устав Гимназии должен быть приведен в соответствие с ними.

6.2. Изменения в Устав Гимназии разрабатываются Гимназией самостоятельно, принимаются Общим собранием трудового коллектива и предоставляются на утверждение Учредителю.

6.3. После утверждения изменений в Устав Учредителем, они подлежат государственной регистрации.

7. Порядок реорганизации и ликвидации Гимназии

7.1. Гимназия реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Принятие Администрацией ЗАТО г. Железногорск решения о реорганизации или ликвидации Гимназии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Гимназии, включая критерии этой оценки (по типу Гимназии - общеобразовательной организации), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Красноярского края.

7.4. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.5. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Гимназии осуществляются в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

7.6. Гимназия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.7. При реорганизации Гимназии в форме присоединения к ней другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.8. При реорганизации Гимназии, её права и обязанности переходят к правопреемникам. Передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Гимназии в отношении всех ее кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

7.9. Изменение типа Гимназии не является ее реорганизацией. При изменении типа Гимназии в ее Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Гимназии в целях создания казенного учреждения, осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

Изменение типа Гимназии в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

7.10. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Гимназии осуществляются в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

7.11. Учредители или орган, принявшие решение о ликвидации Гимназии, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами.

7.12. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Гимназии. Ликвидационная комиссия от имени Гимназии выступает в суде.

7.13. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и окончательный ликвидационный баланс и предоставляет их на утверждение Учредителю.

7.14. Имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Гимназии, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Гимназии.

7.15. Ликвидация считается завершенной, а Гимназия прекратившей свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.16. При ликвидации Гимназии, прекращении деятельности в результате реорганизации в форме слияния, разделения или присоединения действие государственной аккредитации прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации Гимназии, о прекращении ее деятельности в результате реорганизации.

7.17. В случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Гимназией обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

7.18. При ликвидации или реорганизации Гимназии ее работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.19. При прекращении деятельности Гимназии все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в муниципальный архив ЗАТО Железногорск в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Гимназии.

8. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Гимназии

8.1. Для обеспечения уставной деятельности, в порядке, предусмотренном Уставом, в Гимназии могут приниматься следующие виды локальных актов: правила, положения, инструкции, распоряжения, приказы, штатное расписание, учебный план, расписание занятий, программы, протоколы, планы и иные акты.

8.2. Все локальные акты не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.
- 9.2. Пункт 9.2 является заключительным пунктом настоящего Устава.



Исполнительный директор
И.С. [Signature]





Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 27 (двадцати семи) листах.

Глава администрации ЗАТО г. Железнодорож
С.Е. Пешков
2014 года

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ № 26 по КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

«12» января 2015 г.

ОГРН 1022401406004 ИНН 2152452030124

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

уполномоченным лицом регистрирующего органа

М.П. [подпись] ТА Сиринский

