



Городской округ
«Закрытое административно – территориальное образование
Железногорск Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04 2023

№ 696

г. Железногорск

О проведении летней оздоровительной кампании в 2023 году

В соответствии с Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Красноярского края от 15.01.2019 № 11-п «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 11.11.2013 № 1791 «Об утверждении муниципальной программы ЗАТО Железногорск «Развитие образования ЗАТО Железногорск», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести летнюю оздоровительную кампанию в 2023 году в период с 30.05.2023 по 31.08.2023.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав организационного комитета по проведению летней оздоровительной кампании 2023 года (приложение № 1).

2.2. Состав комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону (приложение № 2).

2.3. Положение о комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону (приложение № 3).

2.4. График приемки готовности загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону в 2023 году (приложение № 4).

3. Организовать работу загородных оздоровительных лагерей:

- МАУ ДО ДООЦ «Горный» 1-я смена с 30.05.2023 по 19.06.2023, 2-я смена с 22.06.2023 по 12.07.2023, 3-я смена с 15.07.2023 по 04.08.2023, 4-я смена с 07.08.2023 по 27.08.2023;

- МАУ ДО ДООЦ «Орбита» 1-я смена с 01.06.2023 по 21.06.2023, 2-я смена с 24.06.2023 по 14.07.2023, 3-я смена с 17.07.2023 по 06.08.2023, 4-я смена с 09.08.2023 по 29.08.2023;

- МАУ ДО ДООЦ «Взлет» 1-я смена с 16.06.2023 по 06.07.2023, 2-я смена с 09.07.2023 по 29.07.2023, 3-я смена с 01.08.2023 по 21.08.2023, 4-я смена с 24.08.2023 по 28.08.2023 для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с родителями (законными представителями).

4. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей:

- на базе муниципальных образовательных учреждений: МБОУ Школа № 90, МБОУ Гимназия № 91, МБОУ Школа № 93, МБОУ Школа № 95, МБОУ Гимназия № 96, МБОУ Школа № 97, МБОУ Школа № 98, МБОУ Школа № 101, МАОУ «Лицей № 102», МБОУ Лицей № 103 «Гармония», МБОУ Школа № 106, в период с 01.06.2023 по 26.06.2023 и на базе МБУ ДО «ДТДиМ» в период с 18.07.2023 по 10.08.2023.

5. Организовать трудовую занятость несовершеннолетних в летний период на базе муниципальных образовательных учреждений в период с 01.06.2023 по 28.08.2023.

6. Организовать трудовую занятость несовершеннолетних на муниципальных предприятиях и в учреждениях города в период с 01.06.2023 по 31.08.2023.

7. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (В.Г. Винокурова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

8. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

СОСТАВ

организационного комитета по проведению летней оздоровительной кампании
2023 года

- Карташов Е.А. - исполняющий обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожск по социальным вопросам, председатель организационного комитета
- Скруберт И.В. - руководитель МКУ «Управление образования», заместитель председателя организационного комитета
- Члены организационного комитета:
- Андросова Е.В. - директор КГБУ «Центр занятости населения» г. Железнодорожск (по согласованию)
- Афонин С.Н. - руководитель МКУ «Управление физической культуры и спорта»
- руководитель МКУ «Управление культуры»
- Блохин В.П. - руководитель Межрегионального управления № 51 ФМБА России (по согласованию)
- Бондаренко О.В. - ведущий специалист по молодежной политике и работе с общественностью Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
- Горбунов В.А. - Генеральный директор ООО «Вирго» (по согласованию)
- Иванова И.И. - директор МАУ ДО ДООЦ «Орбита»
- Кольцов В.С. - директор МАУ ДО ДООЦ «Горный»
- Кривицкая А.А. - начальник социального отдела Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
- Круглов В.Н. - директор МАУ ДО ДООЦ «Взлет»
- Куксенко А.А. - заместитель начальника ГУ «Специальное управление ФПС № 2 МЧС России» (по согласованию)
- Кузнецова Н.Ф. - главный врач ФГБУЗ КБ № 51 (по согласованию)
- Мирсков В.В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Межмуниципального управления МВД России по ЗАТО г. Железнодорожск (по согласованию)
- Перепелкин А.И. - начальник Отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
- Попов В.Г. - главный врач ФГБУЗ ЦГиЭ № 51 ФМБА России (по согласованию)
- Сорокина Т.Г. - специалист МКУ «Управление образования» (по согласованию)
- руководитель Управления городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
- Шевченко А.В.

- руководитель МКУ «Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и режима ЗАТО Железногорск» (по согласованию)

СОСТАВ

комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону

- Карташов Е.А. - исполняющий обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожск по социальным вопросам, председатель комиссии
- Скруберт И.В. - руководитель муниципального казенного учреждения «Управление образования», заместитель председателя комиссии
- Члены комиссии:
- Блохин В.П. - руководитель Межрегионального управления № 51 ФМБА России (по согласованию)
- Большухин А.Ю. - начальник ОВО по ЗАТО г. Железнодорожск – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Красноярскому краю» (по согласованию)
- Бусыгин Д.А. - ведущий инженер отдела технического контроля, мониторинга зданий, сооружений и загородных оздоровительных лагерей КГКУ по ОИПОО (по согласованию)
- Кривицкая А.А. - начальник социального отдела Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
- Куксенко А.А. - заместитель начальника ГУ «Специальное управление ФПС № 2 МЧС России» (по согласованию)
- Кузнецова Н.Ф. - главный врач ФГБУЗ КБ № 51 (по согласованию)
- Перепелкин А.И. - начальник Отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
- Мирсков В.В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Межмуниципального управления МВД России по ЗАТО г. Железнодорожск (по согласованию)
- Чернолес Г.П. - заведующий отделением организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях детской поликлиники ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России (по согласованию)

Шевченко А.В.

- руководитель МКУ «Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и режиму ЗАТО Железнодорожск» (по согласованию)

Перепелкин А.А.

- председатель территориального профсоюзного объединения (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей (далее – Комиссия) к летнему сезону создана для обеспечения решения задач безопасности организации отдыха, занятости и оздоровления детей в муниципальных загородных оздоровительных лагерях.

1.2. Комиссия в своих решениях руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск, а также настоящим Положением.

1.3. Основные задачи работы Комиссии:

- осуществление контроля готовности мест детского отдыха и оздоровления к приему детей;
- обеспечение санитарно-противоэпидемической, противопожарной и общественной безопасности мест детского отдыха.

2. Функции Комиссии

2. В соответствии с основными задачами Комиссия:

2.1. Осуществляет приемку готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей.

2.2. Осуществляет контроль за соблюдением требований стандартов качества оказываемых муниципальных услуг муниципальными загородными оздоровительными лагерями.

3. Компетенция Комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1.1. Потребовать от руководителей муниципальных загородных оздоровительных лагерей положительные согласования со всеми инспектирующими службами. Наличие замечаний считается препятствием для подписания Акта проверки готовности к приему и содержанию детей.

3.1.2. Привлекать для участия в приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей специалистов различных учреждений, организаций, предприятий ЗАТО Железногорск, представителей краевого уровня.

3.1.3. Формировать рабочую группу для рассмотрения отдельных вопросов.

3.2. Комиссия обязана проверить готовность муниципальных загородных оздоровительных лагерей к приемке детей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3. Выносить заключение о готовности (не готовности) муниципального загородного оздоровительного лагеря к функционированию в текущем оздоровительном сезоне и заезду детей. Члены Комиссии заполняют Акт проверки готовности к приему и содержанию детей (Приложение № 1 к Положению о комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону) и Акт плановой проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления стационарного типа (Приложение № 2 к Положению о комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону).

4. Организация работы Комиссии

4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

4.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии.

4.2. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель, а во время его отсутствия – заместитель.

4.3. Председателем Комиссии назначается заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам.

4.4. Заседания комиссии носят выездной характер.

4.5. Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком приемки готовности загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

4.6. Члены Комиссии проводят мероприятия приемки в соответствии с утвержденным графиком, но не позднее, чем за 3 дня до открытия первой летней смены.

4.7. Повестка заседания Комиссии рассылается членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания.

4.8. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.9. Решения принимаются простым большинством открытым голосованием. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

4.10. Решения комиссии оформляются актом, подписанным всеми членами комиссии и утверждается председателем.

5. Требования к готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей к началу летнего сезона

5. Готовность муниципальных загородных оздоровительных лагерей детей к летнему сезону оценивается по следующим показателям:

5.1. Наличие положительного заключения о противопожарных, санитарно-противоэпидемиологических требованиях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Укомплектованность учреждения необходимыми специалистами и уровень их квалификации.

5.3. Состояние материально-технической базы учреждения:

5.3.1. Техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное снаряжение и инвентарь).

5.4. Наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает учреждение.

5.5. Обеспечение безопасности детей:

- в части антитеррористической защищенности;
- при организации питания;
- при организации купания;
- в части предупреждения травматизма и несчастных случаев;
- при транспортировке детей в оздоровительное учреждение и обратно.

Приложение № 1
к Положению о комиссии по
приемке готовности
муниципальных загородных
оздоровительных лагерей к
летнему сезону

АКТ

проверки готовности _____ к приему и содержанию детей.
(наименование оздоровительного учреждения)

Составлен " __ " _____ 2023 года.

Полное наименование учреждения _____
(наименование учреждения по уставу)

Юридический и фактический адрес учреждения _____

ФИО руководителя, контактные данные _____

Проектная мощность: _____ человек в 1 смену; _____ смены (кол-во смен) в течение
оздоровительного сезона.

Количество детей в 1 смену _____.
(кол-во детей)

Комиссия в составе:

- | | | | | |
|----|-------|---|-------------|-------------------------|
| 1. | _____ | - | _____ | , председатель комиссии |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 2. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 3. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 4. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 5. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 6. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 7. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 8. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |
| 9. | _____ | - | _____ | |
| | (ФИО) | | (должность) | |

10.	_____	-	_____
	(ФИО)		(должность)
11.	_____	-	_____
	(ФИО)		(должность)
12.	_____	-	_____
	(ФИО)		(должность)
13.	_____	-	_____
	(ФИО)		(должность)

По результатам проверки установлено следующее.

1. Оздоровительное учреждение имеет:

санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам _____; (N, дата выдачи)
 акт проверки требований пожарной безопасности, проведенной органом государственного контроля (надзора) ГУМЧС России по Красноярскому краю _____; (N, дата выдачи)
 акт проверки надежности закрепления конструкций, имеющихся на участке загородного учреждения плоскостных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, гладкости поверхностей, гарантирующих безопасность при эксплуатации _____; (N, дата выдачи)
 лицензию на осуществление медицинской деятельности _____; (N, дата выдачи, кем выдана)
 лицензию на право ведения образовательной деятельности _____; (N, дата выдачи, кем выдана)

2. Учреждение укомплектовано/не укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. (нужное подчеркнуть)

3. Сотрудники оздоровительного учреждения имеют/не имеют справки об отсутствии судимости. (нужное подчеркнуть)

4. Сотрудники имеют/не имеют личные медицинские книжки с пройденным медицинским осмотром и отметкой о прохождении санитарно-гигиенической подготовки, а также отметок о наличии прививок в соответствии с национальным календарем прививок. (нужное подчеркнуть)

5. В лагере введена/не введена должность заместителя руководителя по вопросам безопасности _____ (указать ФИО, контактные телефоны)

6. В учреждении утвержден приказ (_____) (указать реквизиты документа)
 о закреплении ответственности за жизнь и здоровье детей _____

(указать должность, ФИО ответственного, контактные телефоны)

7. В учреждении имеется/отсутствует общий список сотрудников (согласно приложению 1
(нужное подчеркнуть)
Стандарта безопасности);
8. В учреждении имеется/отсутствует информация о численности сотрудников, в том
(нужное подчеркнуть)
числе отвечающих за пожарную безопасность (согласно приложению 2 Стандарта безопасности).
9. В учреждении имеется/отсутствует обеспечение во всех помещениях пребывания детей
(нужное подчеркнуть)
нормируемых значений параметров микроклимата и уровня искусственной освещенности.
10. В учреждении обеспечены/не обеспечены мероприятия, предусмотренные ст. 12, 15
(нужное подчеркнуть)
Федерального закона от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия
окружающего табачного дыма и последствий потребления табака".
11. Наличие/отсутствие москитных сеток на окнах и распашных дверях в помещениях столовой, спален, игровых, медицинского назначения.
12. Наличие/отсутствие приборов для осуществления дезинфекции воздушной среды.
(нужное подчеркнуть)
13. Наличие/отсутствие бесконтактных термометров для проведения термометрии.
(нужное подчеркнуть)

Состояние материально-технической базы учреждения

1. Общее состояние зданий _____

2. Готовность групповых комнат, их сантехническое состояние _____

Обеспеченность игрушками, дидактическим материалом _____

Наличие специально оборудованных помещений для организации учебных занятий (количество) _____

Зал для музыкальных занятий, его готовность _____

Санитарно-техническое состояние спортзала, открытых спортплощадок, спортивного оборудования и инвентаря _____

3. Техническое состояние здания медпункта _____

наличие необходимого медицинского оборудования _____

Обеспечение безопасности детей _____

Выполнение требований Стандарта по обеспечению пожарной безопасности детей в загородных оздоровительных лагерях:

1. Наличие / отсутствие защитной минерализованной полосы либо опашки или иного покрытия, обеспечивающего предотвращение распространения пожара на территорию загородного оздоровительного лагеря, которые должны быть шириной не менее 3 метров по периметру территории учреждений, а также журнала проверок их состояния.
(нужное подчеркнуть)
2. Наличие / отсутствие в зданиях загородного оздоровительного лагеря исправных путей эвакуации и необходимого количества исправных эвакуационных выходов.
(нужное подчеркнуть)
3. Наличие / отсутствие пожарной мотопомпы с необходимым пожарно-техническим вооружением, за которой закреплен моторист (водитель), прошедший специальную подготовку.
(нужное подчеркнуть)
4. Наличие / отсутствие системы пожарной сигнализации, обеспечивающей подачу светового и звукового сигналов о возникновении пожара на приемно-контрольное устройство в помещении дежурного персонала или на специальные выносные устройства оповещения с дублированием этих сигналов на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации.
(нужное подчеркнуть)
5. Производится / не производится своевременная очистка территории загородных оздоровительных учреждений от горючих отходов, мусора, тары, сухой листвы и пр.
(нужное подчеркнуть)
6. Наличие / отсутствие добровольного пожарного формирования в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» в случае расположения детского оздоровительного учреждения вне радиуса нормативного времени прибытия первого подразделения пожарной охраны (более 20 минут) на территории оздоровительного учреждения.
(нужное подчеркнуть)
7. Наличие / отсутствие в загородных оздоровительных учреждениях исправного и соответствующего установленным нормам наружного противопожарного водоснабжения, водисточника.
(нужное подчеркнуть)
8. Наличие / отсутствие необходимого количества первичных средств пожаротушения и Противопожарного инвентаря, поддержание их в состоянии постоянной готовности к действиям по тушению пожара.
(нужное подчеркнуть)

9. Наличие / отсутствие и поддержание в рабочем состоянии автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.
(нужное подчеркнуть)
10. Наличие / отсутствие средств индивидуальной защиты органов дыхания людей.
(нужное подчеркнуть)
11. Наличие / отсутствие у аппарата телефонной связи номеров телефонов дежурных служб УВД-ОВД, УФСБ, ГО и ЧС, пожарной службы, службы водоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения.
(нужное подчеркнуть)
12. Наличие / отсутствие списка детей, находящихся в оздоровительном учреждении (приложение N 3), в том числе имеющих неврологические заболевания, психические отклонения, другие показания по состоянию здоровья или заболевания (ограничение мобильности, слуха и т.п.), требующие оказания им дополнительной персональной помощи в эвакуации, в т.ч. медицинской помощи при эвакуации (приложение N 4).
(нужное подчеркнуть)
13. Наличие / отсутствие инструкций о соблюдении мер пожарной безопасности, приказов об установлении противопожарного режима на объекте, о назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения.
(нужное подчеркнуть)
14. Наличие / отсутствие журнала проведения инструктажей по обеспечению безопасности детей в оздоровительном учреждении, по отработке эвакуации обслуживающего персонала и детей.
(нужное подчеркнуть)
15. Наличие / отсутствие документов о прохождении обучения руководителя учреждения и лиц, ответственных за пожарную безопасность, в объеме пожарно-технического минимума.
(нужное подчеркнуть)
16. Наличие / отсутствие специальной программы обучения пожарно-техническому минимуму, утвержденной территориальными органами надзорной деятельности.
(нужное подчеркнуть)
17. Наличие / отсутствие размещения детей в двухэтажных деревянных зданиях, а также более 50 детей в одноэтажных деревянных и других зданиях из горючих материалов.
(нужное подчеркнуть)
- Выполнение требований Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях в части антитеррористической защищенности.
1. Наличие / отсутствие паспорта безопасности, утвержденного в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272.
(нужное подчеркнуть)
 2. Наличие / отсутствие паспорта безопасности, утвержденного в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006.
(нужное подчеркнуть)
 3. Ограждение высотой _____ метров, целостное/требует ремонта на протяжении _____
(нужное подчеркнуть)

_____ метров.

Имеются / не имеются запирающиеся калитки, ворота.
(нужное подчеркнуть)

4. Система видеонаблюдения установлена / не установлена.
(нужное подчеркнуть)

5. Количество видеокамер _____.

6. Обеспечивает / не обеспечивает полный охват и контроль административного корпуса, спальных корпусов, пищеблока, периметрального ограждения территории.
(нужное подчеркнуть)

7. Информация, поступающая с видеокамер, отражается / не отражается в режиме реального времени. Записи с камер видеонаблюдения хранятся / не хранятся в течение 30 суток с момента записи в режиме реального времени.
(нужное подчеркнуть)

8. Система тревожного вызова подразделений охраны установлена / не установлена.
(нужное подчеркнуть)

9. Контрольно-пропускной пункт оборудован / не оборудован техническими средствами контроля, системой обнаружения металлических предметов (стационарный /ручной металлодетектор) с указанием кем и когда установлен и обслуживается.
(нужное подчеркнуть)

10. Освещенность территории в ночное время суток _____ %.

11. Наличие / отсутствие сотрудников полиции/частных охранных предприятий из расчета 1 сотрудник на территорию обслуживания не более 5 гектаров.
(нужное подчеркнуть)

Полное наименование охранного предприятия (если есть) _____.

Количество сотрудников охраны в учреждении, осуществляющих дежурство ежедневно _____ человек.

12. Входные двери спальных корпусов оборудованы / не оборудованы запорными устройствами, исключающими проникновение посторонних лиц.
(нужное подчеркнуть)

13. Оконные проемы во всех корпусах остеклены, имеют / не имеют запирающие устройства.
(нужное подчеркнуть)

14. Наличие / отсутствие приказа руководителя оздоровительного учреждения о назначении должностного лица, ответственного за организацию доступа к трансформаторам и электрощитам.
(нужное подчеркнуть)

15. Наличие / отсутствие должностных инструкций вожатых и воспитателей по осуществлению контроля за детьми в ночное время, утвержденного графика ночных дежурств вожатых и / или воспитателей.
(нужное подчеркнуть)

16. Наличие / отсутствие инструкций и приказов для сотрудников оздоровительных лагерей о действиях в случаях чрезвычайной ситуации.
(нужное подчеркнуть)

17. Наличие / отсутствие устойчивой телефонной связи между постами охраны, между охраной и руководством оздоровительного учреждения, между охраной и правоохранительными органами.
(нужное подчеркнуть)

18. Наличие / отсутствие информационных стендов, плакатов, памяток с иллюстрациями и рекомендациями с целью информирования сотрудников оздоровительных учреждений и детей о действиях при возникновении угрозы для жизни и здоровья.
(нужное подчеркнуть)

Выполнение требований Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях при организации купания (заполняется в случае, если вблизи учреждения имеется природный водоем/в учреждении имеется бассейн):

1. Наименование природного водоема _____
2. Купание в данном водоеме планируется / не планируется организовывать.
(нужное подчеркнуть)
3. Учреждение имеет / не имеет акт водолазного обследования, письменное заключение о санитарном состоянии пляжа, ежегодное освидетельствование на годность к эксплуатации.
(нужное подчеркнуть)
4. В учреждение имеется / отсутствует бассейн.
(нужное подчеркнуть)
5. В бассейне организуется / не организуется купание.
(нужное подчеркнуть)
6. На территории лагеря имеется / не имеется стенд с извлечениями из Правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярском крае, материалами по профилактике несчастных случаев.
(нужное подчеркнуть)
7. В учреждении издан/не издан приказ об утверждении ответственных лиц за организацию безопасного купания детей, ответственного за техническое состояние и санитарное освидетельствование пляжа, ответственного медицинского работника за ежедневное проведение осмотра пляжа с отметкой результатов осмотра в специальном журнале с заключением о разрешении или запрещении купания детей.
(нужное подчеркнуть)
8. Инструктор по плаванию, спасатель, работающий в оздоровительном учреждении имеет / не имеет соответствующую подготовку, подтверждаемую документами установленного в Российской Федерации образца и дающими право на данный вид деятельности.
(нужное подчеркнуть)
9. В учреждении разработаны / не разработаны инструкции о действиях при чрезвычайной ситуации на воде.
(нужное подчеркнуть)

Выполнение требований Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях при проведении лагерного костра:

1. Наличие / отсутствие приказа о назначении ответственного за проведение лагерного костра.
(нужное подчеркнуть)

2. Наличие / отсутствие положения о проведении лагерного костра, согласованного с (нужное подчеркнуть) соответствующими службами, в котором указываются условия проведения мероприятия, место проведения, требования к участникам, ответственные лица.

3. Наличие / отсутствие согласования проведения мероприятия с соответствующими (нужное подчеркнуть) службами.

4. Наличие / отсутствие журнала регистрации проведения инструктажей по охране труда (нужное подчеркнуть) и противопожарной безопасности с детьми, сотрудниками лагеря.

Выполнение требований Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях при организации питания (в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СанПиН 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"):

1. Пищеблок лагеря обеспечен / не обеспечен необходимым набором помещения. (нужное подчеркнуть)
2. Пищеблок лагеря обеспечен / не обеспечен необходимым технологическим, холодильным оборудованием, инвентарем, посудой. (нужное подчеркнуть)
3. Столовая лагеря оборудована / не оборудована раковинами для мытья рук, умывальников. (нужное подчеркнуть)
4. Наличие / отсутствие в учреждении 10-дневного цикличного меню с технологическими картами, согласованного с Роспотребнадзором. (нужное подчеркнуть)

5. В пищеблоке размещены / не размещены памятки о соблюдении правил мытья и обработки посуды, инвентаря, оборудования, помещений пищеблока (пункта питания). (нужное подчеркнуть)

6. В учреждении имеется / не имеется журнал ежедневных осмотров медработником работников пищеблока на предмет наличия гнойничковых заболеваний. (нужное подчеркнуть)

7. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации и условиями хранения готовых блюд осуществляет _____

(должность сотрудника, ФИО, его контактные телефоны)

8. Регистрационная документация на пищеблоке заполнена в установленном

порядке / заполняется несвоевременно, с замечаниями.

(нужное подчеркнуть)

9. В учреждении разработаны / не разработаны должностные инструкции для всех сотрудников пищеблока.

(нужное подчеркнуть)

ников пищеблока.

10. Наличие / отсутствие маркировки и специально отведенных для хранения уборочного

(нужное подчеркнуть)

инвентаря.

11. Наличие / отсутствие индивидуальных шкафов у работников в комнате для персонала.

(нужное подчеркнуть)

12. Наличие / отсутствие маркированной тары для транспортировки продуктов.

(нужное подчеркнуть)

13. В учреждении организован / не организован питьевой режим детей и персонала питьевой водой надлежащего качества.

(нужное подчеркнуть)

14. Наличие / отсутствие графика организация питания детей.

(нужное подчеркнуть)

15. Сотрудники пищеблока имеют / не имеют лабораторное обследование с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии.

(нужное подчеркнуть)

16. Наличие / отсутствие достаточного количества медицинских масок, перчаток.

(нужное подчеркнуть)

Выполнение требований Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях в части предупреждения травматизма и несчастных случаев

1. В учреждении разработаны / не разработаны инструкции по всем видам деятельности с сотрудниками и детьми, соблюдению распорядка дня и установленных правил санитарной

(нужное подчеркнуть)

гигиены, техники безопасности, пребывания детей у водоемов и в лесу, по порядку эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

2. В учреждении разработаны / не разработаны инструкции о запрете пребывания и

(нужное подчеркнуть)

проживания посторонних лиц на территории лагеря.

3. Наличие / отсутствие питания, снаряжения, инструментов, сигнальных средств при

(нужное подчеркнуть)

отправке группы детей в экскурсионную, туристическую поездку в соответствии с маршрутом и местом дислокации.

4. В учреждении разработаны / не разработаны инструкции о незамедлительной

(нужное подчеркнуть)

передаче информации о чрезвычайной ситуации согласно утвержденным регламентам.

Выполнение требований Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях в части обеспечения безопасности детей во время их транспортировки к местам отдыха и обратно, в соответствии с требованиями

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о комиссии по
приемке готовности
муниципальных загородных
оздоровительных лагерей к
летнему сезону

АКТ

плановой проверки выполнения требований
к антитеррористической защищенности объектов (территорий),
предназначенных для организации отдыха детей
и их оздоровления стационарного типа

(место составления акта)

(дата составления акта)

(время составления акта)

Проверка проведена в отношении: _____
(наименование юридического лица, ИНН)
на основании утвержденного министром образования Красноярского края Маковской
Светланой Ивановной плана-графика проверок выполнения требований к антитеррористи-
ческой защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха
детей и их оздоровления стационарного типа (далее - объекты (территории) стационарного
типа). По адресу: _____
(место нахождения объекта (территории) стационарного типа)

Сроки проведения проверки: _____
(не более 5 рабочих дней)

Уведомление о проведении плановой проверки антитеррористической защищенности
объектов (территорий) стационарного типа не позднее чем за 30 дней до начала ее проведения
посредством направления копии соответствующего акта получено _____

(дата, ФИО, должность уведомленного лица)
Лицо (а), проводившее (ие) проверку:

При проведении проверки присутствовал (и): _____

(дата, ФИО, должность лица, присутствующего при проверке)

N	Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) стационарного типа (на основании требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 N 732 (далее - ПП РФ N 732))	Отметка о соблюдении (да/нет или +/-)	Ссылка на ПП РФ N 732
Заполняется для объектов (территорий) стационарного типа IV, III, II, I категории			
1	Определены должностные лица, ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД РФ) и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) (далее - Росгвардия)		пп. "а", п. 19 ПП РФ N 732
2	Организован пропускной и внутриобъектовый режим, осуществляется контроль за их функционированием		пп. "б", п. 19 ПП РФ N 732
3	Объект (территория) оснащена системой тревожной сигнализации с передачей сообщений о срабатывании в Росгвардию, или в систему обеспечения вызова по единому номеру "112", или другие организации, обеспечивающие вызов и прибытие экстренных оперативных служб		пп. "в", п. 19 ПП РФ N 732
4	Обеспечена информационная безопасность, разработаны и реализованы меры, исключаящие несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта (территории)		пп. "г", п. 19 ПП РФ N 732
5	Заклучены договоры аренды, безвозмездного пользования и иные договоры пользования имуществом с обязательным включением положений, дающие право должностным лицам, осуществляющим руководство деятельностью работников на объекте (территории), контролировать целевое использование арендуемых (используемых) площадей с возможностью расторжения указанных договоров при их нецелевом использовании		пп. "д", п. 19 ПП РФ N 732

6	Производится периодический обход (не реже 4 раз в сутки) и осмотр зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории), стоянок автотранспорта в целях своевременного обнаружения потенциально опасных для жизни и здоровья людей предметов (веществ)		пп. "е", п. 19 ПП РФ N 732
7	Осуществляется взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД РФ и территориальными органами Росгвардии по вопросам противодействия терроризму		пп. "ж", п. 19 ПП РФ N 732
8	Производится своевременное доведение информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа МВД РФ и территориального органа Росгвардии		пп. "з", п. 19 ПП РФ N 732
9	Обеспечена возможность эвакуации работников, детей, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта		пп. "и", п. 19 ПП РФ N 732
10	Проведено обучение работников и детей, находящихся на объекте (территории), действиям при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов		пп. "к", п. 19 ПП РФ N 732
11	На объекте (территории) размещены наглядные пособия, содержащие информацию о порядке действий работников, детей, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах отдыха детей и их оздоровления, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов МВД РФ и территориальных органов Росгвардии		пп. "л", п. 19 ПП РФ N 732
12	Выбор и оснащение объекта (территории) инженерно-техническими средствами охраны конкретных типов определено в техническом задании на проектирование инженерно-технических средств охраны		п. 23 ПП РФ N 732
Заполняется для объектов (территорий) стационарного типа III, II, I категории			
13	Объект (территория) оснащен системой видеонаблюдения, системой охранной сигнализации, обеспечивается непрерывное видеонаблюдение потенциально опасных участков и критических		пп. "а", п. 20, п. 24 ПП

	элементов объекта (территории), осуществляется архивирование и хранение данных в течение 1 месяца		РФ N 732
14	Объект (территория) оснащен стационарными или ручными металлоискателями		пп. "б", п. 20 ПП РФ N 732
Заполняется для объектов (территорий) стационарного типа II, I категории			
15	Объект (территория) оборудован контрольно-пропускными пунктами		п. 21 ПП РФ N 732
Заполняется для объектов (территорий) стационарного типа I категории			
16	Обеспечивается охрана объекта (территории) сотрудниками (работниками) частных охранных организаций, подразделений вневедомственной охраны войск Росгвардии, военизированных и сторожевых подразделений организации, подведомственной Росгвардии, или подразделений ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны		п. 22 ПП РФ N 732

По результатам проведения плановой проверки антитеррористической защищенности объектов (территорий) стационарного типа выявлены следующие недостатки:

В целях устранения выявленных недостатков предлагается:

Лицо (а), проводившее (ие) проверку:

(должность, ФИО, подпись)

(должность, ФИО, подпись)

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического лица)

(дата)

(подпись представителя Ю/Л)

Приложение № 4
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск
от 11.04. 2023 № 696

График приемки готовности загородных оздоровительных лагерей
к летнему сезону в 2023 году

Дата приемки	Загородные оздоровительные лагеря
26 мая 2023 года	МАУ ДО ДООЦ «Орбита», МАУ ДО ДООЦ «Горный», СП «Таежный» ООО «Вирго»
14 июня 2023 года	МАУ ДО ДООЦ «Взлет»